



AZIENDA SANITARIA LOCALE DI VALLECAMONICA-SEBINO

Sede Legale: Via Nissolina, 2 - 25043 - Breno (BS) - Tel. 0364/329.1 - Fax 0364/329310

www.aslvallecamonicasebino.it

Codice Fiscale e Partita Iva n. 02072150986

Disciplinare per l'affidamento di contratto d'opera per lo svolgimento di attività straordinaria di supporto amministrativo-legale al Direttore dell'Area gestione risorse materiali.

Tra

L'ASL di Vallecamonica-Sebino, di seguito denominata ASL, con sede legale in Breno (Bs), via Nissolina, 2, CF e P.Iva 02072150986, in persona del Direttore Generale e legale rappresentante Dr. Angelo Foschini, in esecuzione del decreto n. del ;

e

- Il professionista Dr. Giovanni Martinelli, nato a Spinazzola (Ba) il 30.11.1942 e residente in via Puccini, 20 a Virgilio (Mn)-CF:MRTGNN42S301907F e P.Iva 02167420203-laureato in Giurisprudenza;

si stipula quanto segue:

Art. 1: L'ASL affida Dr. Giovanni Martinelli un contratto d'opera per lo svolgimento di attività straordinaria di supporto amministrativo-legale al Direttore dell'Area GRM;

Art. 2: Il professionista assume l'obbligo di mantenere la riservatezza dell'attività oggetto dell'incarico e di non svolgere altre attività professionali che possano porsi in conflitto con l'attività stessa. In nessun caso l'incarico del presente disciplinare, può instaurare un rapporto di lavoro dipendente anche temporaneo.

Art.3: Il professionista si impegna a:

- Fornire pareri in merito all'economicità ed efficienza delle forniture inerenti, in particolare, i servizi appaltati e l'acquisto di beni dell'AGRM;
- Istruire e redarre i provvedimenti amministrativi necessari alla gestione di procedimenti relativi a gare di appalto, licitazioni private ed aste pubbliche di particolare rilevanza - predisporre capitolati generali e/o speciali di appalto, e quant'altro possa necessitare al Direttore dell'AGRM.

Art.4: L'attività richiede, per il raggiungimento degli obiettivi di attività concordati tra le parti, una presenza continuativa diretta del professionista, stimata di norma in n.8 accessi mensili di n.4 ore effettive ciascuno (escluse le ore per il viaggio di andata e ritorno) con supporto giornaliero in base alla richiesta del Servizio in parola, presso la sede della Direzione in Breno, previa controfirma del registro presenze presso la Direzione Generale in Breno. Ulteriori accessi ritenuti necessari dalla Direzione Generale saranno compensati con il semplice rimborso spese;

Art.5: Il corrispettivo dovuto al Professionista per l'incarico sarà così determinato:

- un corrispettivo forfetario pari ad € 113,75 per singolo accesso;
- rimborso spese giusta determina n.1 del 16.1.2006, oltre al rimborso di € 8,00 max. (giusta direttiva nota prot.n.6583 del 16.3.2005);
- gli emolumenti dovuti al Dr. Martinelli saranno liquidati mensilmente, mediante mandato di pagamento.

Art.6: La Vigilanza sul corretto esercizio dell'attività è curato direttamente dal Direttore dell'UO AGRM;

Art.7: il presente contratto, ancorché stipulato in data odierna, decorre dall'1.1.2010 ed ha durata fino al 31.12.2010, e potrà essere revocato, o modificato in qualsiasi momento, senza che il professionista nulla possa pretendere a titolo di risarcimento o danno. Alla naturale scadenza il contratto potrà essere rinnovato, previa le necessarie procedure;

Art.8: Ciascuna delle parti può recedere dal contratto dandone comunicazione all'altra parte con preavviso di almeno 10 giorni;

Art.9: Per quanto non previsto dai sopra riportati articoli, il rapporto tra le parti è regolato dagli artt.2222 e seguenti del C.C.

Letto, firmato e sottoscritto:

Breno lì .

Il Professionista

((Dr. Giovanni Martinelli)

Per l'ASL di Vallecamonica-Sebino

IL Direttore Generale

(Dr. Angelo Foschini)