

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI VALLECAMONICA-SEBINO

Via Nissolina, 2 - 25043 Breno (BS) - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 CF/P.IVA n. 02072150986
www.aslvallecamonica-sebino.it PEC: protocollo@pec.aslvallecamonica-sebino.it

DECRETO N. 0726 DEL 27 SET. 2012

OGGETTO: Conferimento dell'incarico libero-professionale alla Dr.ssa Simona Sancassani specialista oftalmologo, per l'effettuazione del II livello di screening visivo per l'anno scolastico 2012-2013.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del responsabile del procedimento amm.vo:

F.to Dr.ssa Giuliana Pieracci

Acquisito il parere del Direttore Sanitario:

F.to Dr Fabio Besozzi Valentini

Acquisito il parere del Direttore Amministrativo:

F.to Dr.ssa Eva Colombo

Acquisito il parere del Direttore Sociale:

F.to Dr ssa Aure Parolini

L'anno 2012, giorno e mese sopraindicati:

PREMESSO che:

- con decreto n.678/2012 si indicava l'avviso pubblico per l'incarico libero professionale di un Dirigente medico Oftalmologo, al fine di formulare una graduatoria per l'effettuazione del II livello di screening visivo nelle scuole del nostro territorio, già da tempo consolidato, per l'anno scolastico 2012-2013;

- la procedura è stata espletata secondo le disposizioni dell'art.3, co.76 della L.244/2007 a modifica dell'art.7 del D.Lgs.n.165/2011 e come da Regolamento aziendale approvato con decreto n.107/2011;

- l'avviso pubblico prot. n.23985/2012, con scadenza alle ore 12,00 del 14.9.2012, prevedeva i seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni previste dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'UE;
- laurea in medicina e chirurgia con specialità in oftalmologia;
- iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici;
- documentata esperienza nel settore specifico degli screening oculistici;

- entro i termini è pervenuta una sola domanda;

- l'apposita commissione costituita per la valutazione delle domande di cui sopra, riunitasi in data 14.9.2012 alle ore 14,00, ha trasmesso il verbale dei lavori;

PRESO ATTO del suddetto verbale e ritenuto di approvarlo;

VISTI:

- l'attestazione agli atti del Direttore del DPM, dalla quale si evince che non è possibile effettuare tali prestazioni a causa dell'eccessivo carico di lavoro del personale in servizio presso il Presidio ospedaliero;

- la nota regionale n.2825/2011: "...fermo restando il rispetto delle regole di sistema 2011 in materia di reclutamento del personale, per l'area dei Dipartimenti di Prevenzione Medico e Veterinario, il vincolo di cui al co.28 dell'art.9 della L. 122/2010 non si applica agli incarichi libero professionali e ai contratti di collaborazione coordinata e continuativa strettamente necessari a garantire la piena operatività e la corretta conduzione delle attività di prevenzione medica e veterinaria..."; inoltre il costo di tale attività è coperto da accantonamenti per progetti;

DATO ATTO che la presente attività, è necessaria a garantire la piena operatività e la corretta conduzione delle attività di prevenzione medica, relative alla medicina preventiva delle comunità che costituisce attività istituzionale obbligatoria;

ACQUISITO il parere tecnico favorevole del Responsabile del procedimento, nonché l'attestazione del Direttore dell'Area gestione risorse finanziarie, circa la registrazione contabile e la compatibilità con il piano di razionalizzazione della spesa anno 2012 ai sensi della L122/2010 e della DGR 6.12.2011 n.IX/2633;

ACQUISITI, per quanto di competenza, i pareri favorevoli dei Direttori Sanitario, Amministrativo e Sociale;

CON I POTERI di cui all'art.3 del D.Lgs n.502/1992, così come risulta modificato con D.Lgs n.517/1993 e con D.Lgs n.229/1999 ed in virtù della formale legittimazione intervenuta con DGR n.IX/1100 del 23.12.2010, in attuazione della LR n.33/2009;

DECRETA

1 - di approvare il verbale della commissione preposta all'affidamento di un incarico libero-professionale di Dirigente medico oftalmologo per l'effettuazione dello screening II livello nelle scuole del nostro territorio per l'anno scolastico 2012/2013, che allegato al

Q

presente provvedimento ne forma parte integrante e sostanziale;

2 - di incaricare la Dr.ssa Simona Sancassani, stipulando apposito contratto alle condizioni normo-economiche dettagliate nell'allegato contratto, parte integrante e sostanziale del presente atto;

3 - che il costo derivante dal presente atto di € 8.061,43 trova copertura come segue:

- periodo 1.10.2012/31.12.2012: € 1.608,61 trova copertura nel bilancio economico di previsione per l'esercizio 2012 gestione servizi sanitari territoriali con registrazione al conto economico codice 436101 "consulenze sanitarie" e con gestione nel budget trasversale per l'anno 2012. Il costo è coperto dai proventi di sanzioni amministrative pecuniarie accantonati negli esercizi 2010 e 2011 al Fondo Acc.to progetti Dipartimento Prevenzione Medico codice 252940;

- periodo 1.1.2013/31.7.2013: € 6.452,82 troverà copertura nel bilancio economico di previsione per l'esercizio 2013 gestione servizi sanitari territoriali con registrazione al conto economico codice 436101 "consulenze sanitarie" e con gestione nel budget trasversale per l'anno 2013. Il costo è coperto dai proventi di sanzioni amministrative pecuniarie accantonati negli esercizi 2010 e 2011 al Fondo Acc.to progetti Dipartimento Prevenzione Medico codice 252940 ;

4 - che il centro di costo relativo al presente atto è identificato al codice 1070400 "Medicina nelle Comunità";

5 - di aver trasmesso il presente provvedimento al Collegio Sindacale per l'acquisizione del parere preventivo e di ritrasmetterlo poi nuovamente al Collegio stesso ai sensi della normativa vigente.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Renato Pedrini)



**CONTRATTO DI ATTIVITÀ LIBERO PROFESSIONALE MEDICO SPECIALISTICA**

TRA l'Azienda Sanitaria Locale di Vallecamonica - Sebino, di seguito denominata in breve "ASL", con sede in Breno (Bs), via Nissolina 2, C.F. e P.Iva 02072150986, qui rappresentata dal Direttore Generale e legale rappresentante Dr. Renato Pedrini, in esecuzione del decreto n..... del

E la Dr.ssa Simona Sancassani, nata a Brescia (BS) il 10.7.1966, residente a Brescia (BS) in via Benacense, 29, laureata in Medicina e Chirurgia presso l'Università degli Studi di Brescia il 18.3.1997, abilitata all'esercizio della professione ed iscritta all'Albo dell'Ordine dei Medici e degli Odontoiatri della Provincia di Brescia, C.F.: SNCSMN66-L50B157D P.Iva:02256220985, di seguito denominato "professionista",

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**Art. 1 - Tipologia incarico**

L'ASL conferisce al professionista, che accetta, l'incarico a svolgere attività libero-professionale medico oftalmologo alle condizioni economiche e normative che seguono.

L'incarico non comporta instaurazione di rapporto di pubblico impiego e non presenta alcun vincolo di rapporto di lavoro dipendente anche temporaneo.

Il professionista assume l'obbligo di mantenere la riservatezza dell'attività oggetto dell'incarico e di non svolgere altre attività professionali che possano porsi in conflitto con l'attività stessa.

Il professionista consegna un proprio curriculum professionale, completo della propria posizione fiscale (ai fini della qualificazione giuridico-tributaria del rapporto) e la dichiarazione debitamente sottoscritta di non essere dipendente di Pubblica Amministrazione o, in caso contrario, la relativa autorizzazione o attestazione di esonero dell'amministrazione di appartenenza ex D. Lgs. 165/2001 e la dichiarazione di consenso per il trattamento dei dati personali ex D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia dei dati personali".

Art. 2 - Modalità

L'attività consiste in un nr. 2 accessi mensili di nr 4 ore ciascuno, con la possibilità di ulteriori accessi all'occorrenza, con un massimo di 210 prestazioni, a far data dal 1.10.2012 al 31.7.2013 presso l'ambulatorio di Darfo B.T. Via Cercavi, n.17;

La rilevazione delle presenze avviene attraverso le modalità in uso presso quest'Azienda.

Il professionista si impegna ad operare nel rispetto dovuto dal committente alla disciplina in tema di trattamento di dati personali, di cui alla legge n.675/1996, ivi compresa ogni ulteriore disposizione connessa, anche di tipo regolamentare e/o interna.

Operando il professionista nell'ambito del Dipartimento Prevenzione Medico, la Vigilanza sul corretto esercizio dell'attività è curata direttamente dal Dirigente responsabile del medesimo o da funzionario a ciò espressamente delegato.

Eventuali rilievi negativi devono essere formalizzati dall'Azienda entro 15 giorni dal fatto. I medesimi saranno vagliati in contraddittorio tra le parti e possono motivare, nei casi più

gravi, la risoluzione anticipata del rapporto.

Art. 3 - Condizioni economiche

L'ASL corrisponde al professionista un compenso di € 87,80 per ogni accesso e verranno retribuite singolarmente con € 30,00 onnicomprensive le prestazioni erogate fino ad un massimo di 210 prestazioni.

Le competenze spettanti verranno liquidate e pagate secondo i seguenti termini e modalità:

- fatturazione: mensile a consuntivo.
- pagamento: entro la fine del mese di ricevimento della fattura, mediante emissione di apposito ordinativo di pagamento.

Sulla fattura, in regola con l'imposta di bollo in quanto non soggetta ad Iva, il professionista deve obbligatoriamente riportare i riferimenti al decreto di conferimento dell'incarico, il numero delle ore/gg/accessi di attività, la descrizione e il periodo delle prestazioni erogate.

La liquidazione e il pagamento dei compensi sono subordinati al controllo della fattura da parte del responsabile del Procedimento.

Art. 4 - Durata dell'incarico

Il presente contratto, ancorché stipulato in data odierna, decorre dalla data di pubblicazione sul sito web aziendale, ai sensi dei commi 18,44 e 54 dell'art. 3 Legge 244/2007 (finanziaria 2008), ed ha durata fino al 31.7.2013, con facoltà di recesso anticipato da parte dell'Azienda, a seguito dell'espletamento delle procedure di assunzione, senza che il consulente nulla possa pretendere a titolo di risarcimento o danno.

Ciascuna delle parti può recedere dal contratto dandone comunicazione all'altra con preavviso di almeno 30 giorni, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento.

Il contratto può essere rinnovato alla scadenza, mediante nuovo accordo tra le parti stipulato seguendo le necessarie procedure.

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si fa riferimento alle disposizioni vigenti in materia di lavoro autonomo, in particolare agli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile, nonché alla normativa fiscale, previdenziale e assicurativa vigente, in quanto applicabile al rapporto stesso.

Viene convenuto tra le parti che il presente contratto, redatto in un unico originale, verrà registrato solo "in caso d'uso" ai sensi del comma dell'art. 5 del DPR n.131 del 26.4.1986, con spese a carico del richiedente.

Letto, firmato e sottoscritto:

Breno, lì

IL PROFESSIONISTA
(Dr. ssa Simona Sancassani)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Renato Pedrini)



La commissione si è riunita per valutare le domande di partecipazione relative al bando per l'assegnazione di n. 1 incarico libero professionale di medico oculista per l'effettuazione del II° livello di screening nelle scuole del nostro territorio per l'anno scolastico 2012/2013, rispettivamente di n. 8 ore mensili per n. 2 accessi al mese per un totale di 210 prestazioni, a far data dal 1.10.2012 al 31.7.2013 presso l'ambulatorio di Darfo B.T. Via Cercovi, 2.

Un solo candidato ha presentato domanda, rispettivamente la Dr. ssa Simona Sancassani, nata a Brescia il 10 luglio 1966.

L'analisi della documentazione consegnata evidenzia che la Dr.ssa Sancassani possiede i requisiti essenziali previsti dall'avviso, inoltre frequenta la Clinica Oculistica presso gli Spedali Civili di Brescia, UO Pediatrica dal gennaio 2002.

La valutazione pertanto è la seguente :

Nme Cognome	Data Nascita	Residenza	Laurea	Iscrizione Albo	Specialità	Documentata esperienza
Simona Sancassani	10.7.66	Brescia	Medico Chirurgo	Sì	Oftalmologia	Sì

Allegati: sì ☐ no ☐ se sì, n° allegati

Il presente verbale è inviato in copia alle seguenti funzioni:

Data 14 settembre 2012

Firma del verbalizzante Donina Aurora



Data 14/9/2012		Dalle 14.00 alle 14.30	Verbale n. 01 /2012/DPM bando verbale
Luogo BRENO		indicare se Comitato/Commissione: Commissione	
Funzione	UO	Cognome e Nome	Firma
DIR	DPM	PIERACCI GIULIANA	
DIR MED	DPM	CASTELLI MIRCO	
CAP	DPM	DONINA AURORA	

ASSENTI:

Funzione	UO	Cognome e Nome

Ordine del Giorno

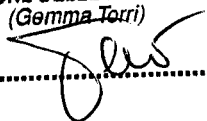
1	Valutazione domande di partecipazione relative al bando di medico oculista per l'effettuazione del II° livello di screening nelle scuole, per il periodo 1.10.12 al 31.7.2013
2	
3	
4	
5	

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto viene pubblicato in copia all'Albo di questa Azienda Sanitaria Locale di Vallecamosonica-Sebino, Via Nissolina n. 2 - Breno (Brescia) - per 15 giorni consecutivi, a

decorrenza dal **28 SET. 2012**

IL RESPONSABILE AREA
GESTIONE DELLE RELAZIONI
(Gemma Torri)





CERTIFICATO DI COPIA AUTENTICA

Si attesta che la presente copia, composta da

N. **7** (**sette**) pagine,
è conforme all'originale.

Breno, **28 SET. 2012**

IL RESPONSABILE AREA
GESTIONE DELLE RELAZIONI
(Gemma Torri)

