



Regione
Lombardia

ASL Vallecamonica-Sebino

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI VALLECAMONICA-SEBINO

Via Nissolina, 2 - 25043 Breno (BS) - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 CF/P.IVA n.02072150986
www.aslvallecamonica-sebino.it PEC: protocollo@pec.aslvallecamonica-sebino.it

DECRETO N. 0595 DEL 27 AGO. 2013

OGGETTO: Prosecuzione, fino al 31.12.2013, delle attività relative al progetto regionale "Percorsi preferenziali, ambulatori per i codici bianchi verdi....." di cui alla DGR n.IX/3379/2012 ed atti conseguenti.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del responsabile del procedimento amm.vo :

F.to M. Grazia Grechi

Acquisito il parere del Direttore Sanitario ff:

F.to Dr Matteo Soccio

Acquisito il parere del Direttore Amministrativo:

F.to Dr.ssa Eva Colombo

Acquisito il parere del Direttore Sociale:

F.to Dr. Vanni Ligasacchi

L'anno 2013, giorno e mese sopraindicati:

PREMESSO che:

- con deliberazione n.IX/3379 del 9.5.2012 la Giunta Regionale della Lombardia ha disposto l'attivazione, presso il Pronto soccorso di alcuni Presidi ospedalieri (fra i quali quello di Esine, direttamente gestito da quest'ASL) di progetti relativi a "Percorsi preferenziali, ambulatori per i codici bianchi verdi nella fascia oraria 8-20";

- quest'Azienda ha predisposto un progetto, di durata annuale, per l'attivazione e la gestione di un ambulatorio dedicato ai "codici bianchi" sia presso il Pronto Soccorso dell'Ospedale di Esine, sia presso l'Ospedale di Edolo. Il progetto medesimo è stato avalato dalla DG Sanità e finanziato (per € 200.000,00, oltre € 5.000,00 per il progetto relativo all'"Operazione trasparenza informativa"), giusto decreto n.7292 del 9.8.2012;

- con decreti n.583 e 584/2012, sono stati adottati gli atti relativi al progetto (formalizzazione, organizzazione, impegno di spesa, incarichi, ecc.);

- i turni di servizio presso gli ambulatori di cui trattasi sono prestati, al di fuori dell'orario di lavoro, da Medici e da Infermieri dipendenti, ma anche, in regime libero - professionale, da Medici non dipendenti operanti nel Dipartimento di Emergenza - Accettazione o addetti al Servizio di continuità assistenziale presso questa Azienda. I compensi orari sono fissati in € 36,00 per il personale Medico ed in € 21,00 per il personale infermieristico (oltre agli oneri riflessi per il personale dipendente);

- il progetto aziendale è stato pienamente attuato, i risultati sono coerenti con gli obiettivi regionali ed i fondi disponibili sono stati esauriti. Con istanza del 10.7.2013, prot. n.21730, è stato chiesto il rifinanziamento del progetto medesimo, mediante quota parte delle risorse previste dalla DGR n.IX/4334 del 26.10.2012, per poterlo proseguire almeno fino al 31.12.2013;

- con e-mail dell'1.8.2013, la competente UO della DG Salute ha confermato la prosecuzione dei progetti di cui trattasi per l'anno 2013, il budget complessivo disponibile e la quota riconosciuta per la continuazione degli stessi fino al 31.12.2013 (50% dell'importo assegnato per la prima annualità e cioè € 100.000,00);

RITENUTO pertanto di dover formalizzare la prosecuzione, fino al 31.12.2013, degli ambulatori dedicati al progetto di cui trattasi e di adottare le determinazioni conseguenti, in particolare l'indizione di un nuovo avviso interno per l'aggiornamento degli operatori disponibili a prestare l'attività in oggetto;

CONSIDERATO che per il personale dipendente le prestazioni medesime sono qualificate come attività libero professionale (di supporto per gli infermieri);

ACQUISITO il parere tecnico favorevole del Responsabile del procedimento, nonché l'attestazione del Direttore dell'Area gestione risorse finanziarie, circa la registrazione contabile;

ACQUISITI, per quanto di competenza, i pareri favorevoli dei Direttori Sanitario ff, Amministrativo e Sociale;

CON I POTERI di cui all'art.3 del D.Lgs n.502/1992, così come risulta modificato con D.Lgs n.517/1993 e con D.Lgs n.229/1999 ed in virtù della formale legittimazione intervenuta con DGR n.IX/1100 del 23.12.2010, in attuazione della LR n.33/2009;

DECRETA

1 - di sancire la prosecuzione, fino al 31.12.2013, degli ambulatori dedicati al progetto regionale "Percorsi preferenziali, ambulatori per i codici bianchi verdi...." di cui alla DGR n.IX/3379/2012, con le modalità (sedi, articolazione turni e orari, personale partecipante, compensi, ecc.) già definite nel progetto aziendale approvato con il citato decreto n.583/-

2012;

2 - che l'importo destinato a quest'Azienda per le finalità in oggetto nell'ambito delle risorse di cui alla DGR n.IX/4334 del 26.10.2012 è pari ad € 100.000,00, giusta e-mail della competente UO della DG Salute, che viene iscritto nel bilancio economico di previsione - gestione ospedale - per l'esercizio 2013, con registrazione al conto economico codice 772750 "Contr. Obiettivi Piano San. Naz. (parte corrente) FSR indistinto";

3 - che il costo per la continuità del progetto di cui trattasi, fino a concorrenza del finanziamento di cui al punto precedente, trova copertura nel medesimo bilancio con registrazione come segue:

- per € 54.250,00 per compensi al personale dipendente compresi oneri previdenziali e IRAP al conto economico codice 433210 "Progetto ambulatorio codici bianchi";
- per € 44.330,00 al conto economico codice 436140 "Consulenze sanitarie ambulatorio codici bianchi";

4 - di formalizzare l'elenco del personale già resosi disponibile alla prestazione dei turni di servizio negli ambulatori dedicati ai "codici bianchi" medesimi, così come riportato nel prospetto allegato al presente decreto quale parte integrante e sostanziale;

5 - di indire l'avviso interno per l'aggiornamento del personale disponibile alla prestazione dei turni medesimi, secondo lo schema allegato al presente decreto quale parte integrante e sostanziale;

6 - che i centri di costo relativi al presente atto sono individuati al codice 3200100 "UO Medicina e Chirurgia d'Accettazione e Urgenza" per le attività relative all'Ospedale di Esine ed al codice 3200102 "Pronto Soccorso Edolo" per quelle relative all'Ospedale di Edolo;

7 - di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web aziendale entro 10 giorni dall'adozione del medesimo, ai sensi dei co.18, 44 e 54 dell'art.3 della Legge 24.12.2007, n.244 (finanziaria 2008);

8 - di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale per i conseguenti controlli previsti dalla normativa vigente.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr Renato Pedrini)





Elenco personale disponibile ed autorizzato a partecipare al progetto per la gestione degli ambulatori dedicati ai "codici bianchi" presso il Pronto Soccorso degli Ospedali di Esine e di Edolo, di cui alla deliberazione della Giunta Regionale n.3379 del 9.5.2012

Personale dipendente:

a) Medici:

- Dr Marcello Agostini
- Dr.ssa Stefania Berlinghieri
- Dr.ssa Silvia Brasa
- Dr.ssa Maria Vincenza Colonna
- Dr Luca Fontana
- Dr.ssa Adelaide Esposito (cessata)
- Dr.ssa Fabiana Ferramondo
- Dr.ssa Marina Giulia Gandossi (dipendente dal 1.5.2013)
- Dr Marco Lanni
- Dr Marco Miclini
- Dr.ssa Valentina Paderno
- Dr.ssa Nicoletta Petrella
- Dr Catello Sepe
- Dr Matteo Soccio
- Dr Giuliano Taverniti (cessato)
- Dr.ssa Federica Zanardi (dipendente dal 1.5.2013)

b) Infermieri:

- Chiara Alberti
- Giacinta Avanzini
- Maddalena Bellini
- Andrea Mario Bernardi
- Gloria Bertoli
- Laura Bertoni
- Silvana Bertoni
- Lina Botticchio
- Sara Cattaneo
- Alessia Canossi
- Claudia Comensoli
- Silvia Domenica Contenti
- Eleonora Cortini
- Severo Cortini
- Orietta Cretti
- Stefania Dellanoce
- Silvia Ducoli
- Stefania Ducoli
- Cinzia Fanchini
- Barbara Facetta
- Gloria Foresti
- Monica Girelli
- Pasqualina Labagnara
- Patrizia Laffranchini



- Giovanni Lena
- Erika Maculotti
- Stefania Marini
- Rudi Mariolini
- Antonella Martinelli
- Giacomina Massa
- Tamara Mastaglia
- Donata Mercanti
- Simona Mischi
- Cinzia Moranda
- Barbara Mora
- Cristina Moscati
- Enrico Moscardi
- Riccardo Moscardi
- Solange Moscardi
- Rosalba Mottironi
- Bortolino Odelli
- Massimo Parolari
- Alessandra Pezzotti
- Bruno Pogna
- Gabriella Polonioli
- Laura Rivadossi
- Rina Alba Rossi
- Melissa Savio
- Roberta Saviori
- Elvi Savoldelli
- Simona Sigorini
- Giovanna Scolari
- Ornella Tagliaferri
- Francesca Tobia
- Anna Maria Tonsi
- Augusta Zappacosta
- Mariangela Zenoni

Personale non dipendente libero professionista (Medici):

- Dr Giuseppe D'Antuono
- Dr Mauro Bonino (Edolo)
- Dr Giovanni Faustinelli
- Dr.ssa Marina Giulia Gandossi (fino al 30.4.2013)
- Dr Marcello Giuliattini (fino al 30.11.2012)
- Dr.ssa Paola Malamani
- Dr Luigi Nardella
- Dr.ssa Marina Selvini
- Dr Gianluca Simoncini (Edolo)
- Dr.ssa Elisa Sisti (Edolo)
- Dr.ssa Giacomina Tomasini (fino al 31.1.2013)
- Dr.ssa Federica Zanardi (fino al 30.4.2013)



AVVISO PUBBLICO

Si porta a conoscenza che questa Azienda, in esecuzione del decreto del Direttore Generale n. del , intende procedere all'aggiornamento del personale disponibile a prestare turni di servizio presso gli ambulatori dedicati ai "codici bianchi" attivati presso gli Ospedali di Esine e di Edolo, cui alla deliberazione della Giunta Regionale n.3379 del 9.5.2012 ed al progetto predisposto dall'Azienda.

L'orario di attività degli ambulatori è di norma il seguente:

- a) Esine: dal lunedì al sabato dalle ore 08,30 alle ore 12,30 e dalle ore 14,00 alle ore 18,00
- b) Edolo: in alcuni periodi giornalmente e nei week end dalle ore 12,00 alle ore 18,00.

Le prestazioni sono remunerate con il compenso orario lordo di € 36,00 per i Medici e di € 21,00 per gli Infermieri.

Il presente avviso è destinato al seguente personale:

Ospedale di Esine: ai Medici dipendenti dell'ASL ed a Medici non dipendenti (in regime libero professionale);

Ospedale di Edolo: ai Medici del Servizio di continuità assistenziale operanti nell'ASL di Vallecamonica-Sebino, ai Medici dipendenti dell'ASL ed a Medici non dipendenti (in regime libero professionale).

Per il personale infermiere l'avviso è destinato ai soli dipendenti dell'ASL.

I Medici non dipendenti e non addetti al Servizio di continuità assistenziale saranno sottoposti ad un colloquio da parte del Direttore dell'UO di Medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza.

I turni di servizio saranno conferiti ai candidati ritenuti idonei, secondo la programmazione stabilita dai Responsabili aziendali.

Le domande di disponibilità a prestare l'attività di cui trattasi, redatte su carta semplice, dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo dell'ASL di Vallecamonica-Sebino, Via Nissolina, 2 - 25043 Breno (Bs), **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno**

E' consentito l'inoltro via fax o telematica (PEC), con le modalità stabilite dalle norme in materia.

Alla domanda i candidati potranno allegare esclusivamente un curriculum formativo e professionale datato e firmato.

Sono considerate valide le domande comunque pervenute precedentemente all'emissione del presente avviso.

Ai sensi del D. Lgs 30.6.2003, n.196, i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso i competenti uffici per le finalità connesse al presente avviso ed all'eventuale instaurazione e gestione dell'incarico. Con la partecipazione all'avviso il candidato esprime il proprio consenso al trattamento dei dati medesimi.

Gli atti relativi agli esiti del presente avviso saranno pubblicati sul sito dell'ASL di Vallecamonica-Sebino www.aslvallecamonica-sebino.it in conformità alle norme vigenti.

Questa Azienda si riserva di modificare, integrare o revocare in qualsiasi momento il presente avviso, così come di non procedere al conferimento dell'incarico in presenza di motivate situazioni.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi alla Direzione del Presidio ospedaliero (Esine) o al Direttore del DEA - Telefoni: 0364/369279/369474.

Breno, lì,
Prot. n.

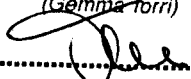
Il Direttore Generale
(Dr Renato Pedrini)

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto viene pubblicato in copia all'Albo di questa Azienda Sanitaria Locale di Vallecamonica-Sebino, Via Nissolina n. 2 - Breno (Brescia) - per 15 giorni consecutivi, a

decorrere dal **28 AGO. 2013**

IL RESPONSABILE AREA
GESTIONE DELLE RELAZIONI
(Gemma Torri)


.....



CERTIFICATO DI COPIA AUTENTICA

Si attesta che la presente copia, composta da

N. **6** (..... **SEI**) pagine,
è conforme all'originale.

Breno, **28 AGO. 2013**

IL RESPONSABILE AREA
GESTIONE DELLE RELAZIONI
(Gemma Torri)


.....

