

## ORARIO VISITA PARENTI

Tutti i giorni  
dalle ore 13:00 alle ore 14:00  
dalle ore 19:15 alle ore 20:00

## ATTIVITÀ AMBULATORIALE

L'attività di reparto e di sala operatoria viene integrata dall'attività ambulatoriale nella quale vengono effettuate prime visite e controlli successivi.

Le attività ambulatoriali sono eseguite dal Medico Specialista, su richiesta del MMG, previa prenotazione presso il CUP.

Le attività ambulatoriali consistono in:

- visite specialistiche ortopediche
- visite specialistiche di: oncologia, osteoporosi, chirurgia della mano, patologie del rachide, patologie dell'anca
- controlli post ricovero
- follow up interventi chirurgici
- confezionamento e rimozione di apparecchi gessati e tutori
- medicazioni, infiltrazioni e infiltrazioni ecoguidate dell'anca.

I Medici della Struttura eseguono attività Libero Professionale da prenotare presso il CUP.

## INFORMAZIONI PER LE PRENOTAZIONI

Direttamente agli sportelli CUP

- **Esine**: dal lunedì al venerdì dalle 7:30 alle 18:00, il sabato dalle 7:30 alle 12:30.
- **Edolo**: dal lunedì al venerdì dalle 8:00 alle 17:00, il sabato dalle 8:00 alle 11:15.

La prenotazione può essere effettuata anche telefonicamente al:

### - Call Center Regionale

n. verde 800 638638 dal lunedì al sabato dalle ore 8:00 alle ore 20:00

### - Call Center Aziendale

n. 0364 1873005;

per visite in Libera Professione n. 0364 1873006 dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 12:30 dalle ore 13:30 alle ore 17:30.

Le forniamo i contatti telefonici per ogni ulteriore informazione:

### Direttore

0364 369021

### Coordinatore infermieristico

0364 369018

### Box Infermieri

0364 369016

### Ambulatorio sala gessi

0364 369093

### Segreteria

0364 369019

Fax 0364 369020

---

ASST della Valcamonica  
Ospedale di Esine  
via Manzoni 142, Esine BS



Regione  
Lombardia

# DIPARTIMENTO AREA CHIRURGICA

## SC ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA

## ESINE

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia  
ASST Valcamonica

## **INFORMAZIONI GENERALI**

La Struttura Complessa di Ortopedia e Traumatologia è afferente al Dipartimento Area Chirurgica e comprende:

- una Struttura Semplice di traumatologia
- una Struttura Semplice chirurgia del piede diabetico

## **FIGURE PROFESSIONALI PRESENTI**

Ogni problema di salute è affrontato con particolare attenzione alle esigenze cliniche ed umane della persona con un approccio multidisciplinare.

### DIRETTORE

Sovrintende tutte le attività dell'Unità Operativa.

### MEDICI

Si prendono cura della persona individuando la diagnosi e la terapia del caso.

### COORDINATORE INFERMIERISTICO

Coordina le attività assistenziali, programma le sedute operatorie in collaborazione con i medici, gestisce i ricoveri programmati, gestisce le risorse umane e materiali.

### INFERMIERE

L'assistenza infermieristica è garantita dall'infermiere che identifica e risponde ai bisogni assistenziali della persona con competenza e responsabilità, con una visione globale (olistica).

### OPERATORE DI SUPPORTO

L'assistenza è erogata dagli operatori di supporto su indicazione e in collaborazione con il personale infermieristico.

### AMMINISTRATIVO DI REPARTO

Gestisce l'attività amministrativa di Struttura e gli appuntamenti per colloquio con il Direttore.

Altri professionisti, esterni alla Struttura, intervengono nel percorso di cura con la propria specificità professionale a seconda delle esigenze di cura e riabilitazione dell'assistito.

## **TIPI DI ATTIVITÀ EROGATE**

### **Ricovero programmato**

Il ricovero è preceduto dall'accesso ai servizi pre-ricovero per gli accertamenti necessari al ricovero.

Il giorno del ricovero il paziente può accedere alla Struttura a partire dalle 7:30, previa registrazione del ricovero presso gli sportelli dell'Accettazione Amministrativa Ricoveri Ospedalieri.

Il Regime di ricovero può essere:

- in degenza, solitamente seguito, per la maggior parte dei casi, da intervento chirurgico;
- ambulatoriale, per interventi di chirurgia minore con o senza pernottamento, previo pagamento del ticket dove previsto;
- DH e Day surgery con o senza pernottamento.

### **Ricovero urgente**

Avviene direttamente da PS dopo valutazione del Medico Specialista.

## **TIPOLOGIA DI INTERVENTO**

L'équipe medica si dedica all'attività chirurgica (in elezione ed in urgenza) nei diversi campi della chirurgia ortopedica. I principali interventi sono:

- ortopedia generale e traumatologia
- chirurgia protesica di anca, ginocchio, spalla, caviglia e piede
- chirurgia di revisione protesica
- chirurgia artroscopia di ginocchio, spalla e tibiotarsica
- correzione delle deformità di ginocchio, tibiotarsica e femore
- chirurgia del piede
- chirurgia e microchirurgia della mano e del polso
- trattamento delle infezioni ossee e dei tessuti molli
- trattamento fratture patologiche del rachide
- traumatologia dell'età evolutiva
- traumatologia dell'anziano
- traumatologia dello sport.

## **ATTIVITÀ DI SALA OPERATORIA**

Gli interventi programmati seguono una lista predefinita con indicazione dell'ordine di ingresso nel Blocco Operatorio. Questa potrebbe subire modifiche dovute a sopraggiunte emergenze o al procrastinarsi dell'intervento precedente.

## **ATTIVITÀ ASSISTENZIALE**

- Assistenza medica: briefing del Direttore di SC, equipe medica e Coordinatore per singolo paziente alle ore 8:00; ore 9:00 giro visita medica con Medico dedicato e personale infermieristico.
- Assistenza infermieristica/OSS per cure assistenziali ed alberghiere, somministrazione di terapia .
- Controllo clinico pomeridiano con medico dei degenti operati e nuovi ingressi da PS
- Il Medico è presente in reparto dalle ore 8:00 alle ore 20:00 e dalle 20:00 alle 8:00 in pronta disponibilità.

## **COLLOQUIO CON IL MEDICO**

Il Medico Specialista è disponibile per il colloquio con la persona designata a ricevere informazioni sullo stato di salute dell'assistito, tutti i giorni dalle ore 19:15 alle ore 20:00.

Il Direttore è disponibile, previo appuntamento c/o la Segreteria.

## **DIMISSIONE**

La data di dimissione viene stabilita a seguito di visita medica, in base al tipo di intervento chirurgico al quale è stato sottoposto il paziente e al decorso post operatorio. Nel caso di dimissione protetta, il Coordinatore Infermieristico attiva i servizi competenti. La lettera di dimissione consegnata al paziente contiene una relazione esaustiva riguardo gli eventi occorsi durante la degenza. Vengono inoltre consegnati i farmaci per l'inizio della terapia prescritta a domicilio. Il paziente, solitamente, viene dimesso con l'indicazione della data per il primo controllo programmato. In caso si renda necessario il percorso riabilitativo in regime di ricovero, esso viene attivato durante la degenza.