



AZIENDA SANITARIA LOCALE DI VALLECAMONICA-SEBINO

Sede Legale: Via Nissolina, 2 - 25043 - Breno (BS)

DECRETO N. 557 DEL 24.7.2007

OGGETTO: Rinnovo del rapporto di consulenza con la Sig.ra Carla Manfredi, in qualità di oftalmologa-ortottista, per l'attività di ambulatorio ortottico e per l'effettuazione di screening nelle scuole, per l'anno scolastico 2007/2008.

II DIRETTORE GENERALE

Su proposta del Responsabile del procedimento amm.vo:

F.to Dr.ssa Giuliana Pieracci

Acquisito il parere del Direttore Sanitario:

F.to Dr.ssa Romana Coccaglio

Acquisito il parere del Direttore Amministrativo f.f.:

F.to P. Az. Matilde Comensoli

Acquisito il parere del Direttore Sociale

F.to Dr.ssa Anna Calvi

L'anno 2007, giorno e mese sopraindicati:

PREMESSO che:

- da tempo esiste un rapporto convenzionale con la Signora Carla Manfredi, in qualità di oftalmologa - ortottista, per l'attività di ambulatorio ortottica e per l'effettuazione di screening nelle scuole del territorio dell'Azienda;

- alla scadenza di detto rapporto visto il buon livello conseguito nell'effettuazione dello screening nelle scuole per l'anno scolastico 2006/2007 e l'incremento di utenza per quanto riguarda l'ambulatorio ortottico, si ritiene pertanto di mantenere detta convenzione per il periodo dall'1.7.2007 al 30.6.2008, alle seguenti condizioni:

- Impegno orario complessivo di circa n.350 ore per un corrispettivo concordato di euro 24,00 orari, a fronte di un onere complessivo massimo di € 11.150,00, compresi i rimborsi chilometrici per gli spostamenti sul territorio;

PRESO ATTO della necessità di proseguire con il servizio di cui all'oggetto;

RITENUTO di approvare lo schema di convenzione recante modalità e condizioni del citato rapporto di collaborazione, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

ACQUISITO il parere tecnico favorevole del Responsabile del procedimento, nonché l'attestazione del responsabile dell'area gestione delle risorse finanziarie, circa la registrazione contabile;

ACQUISITI, per quanto di competenza, i pareri favorevoli dei Direttori Sanitario, Amministrativo f.f. e Sociale;

CON I POTERI di cui all'art.3 del D. Lgs. 30.12.1992 n.502, così come risulta modificato con D. Lgs. 7.12.1993 n.517 e con D. Lgs. 19.6.1999 n.229 ed in virtù della formale legittimazione intervenuta con DGR n.VII/11733 del.23.12.2002, in attuazione della LR 11.7.1997, n.31;

DECRETA

1 - di rinnovare il rapporto di collaborazione coordinata e continuativa con la Signora Carla Manfredi, assistente oftalmologa-ortottista, per il periodo dall'1.7.2007 al 30.6.2008, i cui termini e modalità sono contenuti nell'allegato schema per l'effettuazione degli screening nelle scuole e per l'ambulatorio ortottico;

2 - che il costo derivante dal presente provvedimento di € 11.150, 00 oltre IRAP trova copertura come segue:

- € 4.652,69 nel bilancio economico di previsione per l'esercizio 2007 gestione servizi sanitari territoriali con registrazione al conto economico codice 436103 "Spese per co.co.co. sanitarie" e con gestione nel budget trasversale per l'anno 2007;
- € 6.497,31 nel bilancio economico di previsione per l'anno 2008 gestione servizi sanitari territoriali con registrazione al conto economico codice 436103 "Spese per cococo sanitarie" e con gestione nel budget trasversale per l'anno 2008;
- l'IRAP pari a € 714,00 trova copertura nel bilancio economico di previsione per gli esercizi 2007/2008 gestione servizi sanitari territoriali con registrazione al conto economico codice "IRAP su altri redditi assimilati a lavoro dipendente " con gestione nel budget trasversale per gli anni 2007-2008;

3 - di trasmettere il presente provvedimento entro 10 giorni dall'adozione al Collegio Sindacale ai sensi dell'art.1 - comma 10 - del D.L. n.35/1991 così come convertito nella Legge n.111/1991.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Angelo Foschini)





AZIENDA SANITARIA LOCALE DI VALLECAMONICA-SEBINO

Sede Legale: Via Nissolina, 2 - 25043 - Breno (BS) - Tel. 0364/329.1 - Fax 0364/329310

www.aslvallecamonica-sebino.it

Codice Fiscale e Partita Iva n. 02072150986

ALLEGATO AL DECRETO

N. **557** del **24.7.2007**

CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA

TRA l'Azienda Sanitaria Locale di Vallecamonica - Sebino, di seguito denominata in breve "ASL", con sede in Breno (Bs), via Nissolina 2, C.F. e P.Iva 02072150986, nella persona del Direttore Generale e legale rappresentante Dr. Angelo Foschini, in esecuzione del decreto n. del

E il professionista Manfredi Carla nata a Massa (MS) il 27.01.1956, residente a Costa Volpino (BG) in via Nazionale, n.229, C.F: MNF CRL 56A67 F023T, di seguito denominato "collaboratore";

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 - Tipologia incarico

L'ASL conferisce al collaboratore, che accetta, un incarico per lo svolgimento di attività professionale presso il Dipartimento di Prevenzione Medico alle condizioni economiche e normative che seguono.

L'incarico non comporta instaurazione di rapporto di pubblico impiego e non presenta alcun vincolo di rapporto di lavoro dipendente anche temporaneo.

Verificata l'inapplicabilità delle disposizioni sul lavoro cosiddetto "a progetto" ai sensi dell'art.1, 2° comma e dell'art.61, 2° e 3° comma del Titolo VII, Capo I del D. Lgs. 276/2003, in ragione dell'atipicità operativa della prestazione in oggetto da rendersi nel quadro di un rapporto unitario e continuativo senza alcun vincolo di subordinazione, senza inserimento nell'organizzazione interna dell'ASL e senza impiego di mezzi organizzati da parte del professionista, questa si svolge come collaborazione coordinata e continuativa ai sensi dell'art. 409 e ss. C.P.C., ed è assoggettata alla relativa disciplina previdenziale e assicurativa.

Il collaboratore assume l'obbligo di mantenere la riservatezza dell'attività oggetto dell'incarico e di non svolgere altre attività professionali che possano porsi in conflitto con l'attività stessa.

Il collaboratore consegna un proprio curriculum professionale, completo della propria posizione fiscale (ai fini della qualificazione giuridico-tributaria del rapporto) e la dichiarazione debitamente sottoscritta di non essere dipendente di Pubblica Amministrazione o, in caso contrario, la relativa autorizzazione o attestazione di esonero dell'Amministrazione di appartenenza ex D. Lgs. 165/2001 e la dichiarazione di consenso per il trattamento dei dati personali ex D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia dei dati personali".

Art. 2 - Modalità

L'attività consiste nell'effettuazione dello screening oculistico e che verte principalmente su:

- Screening oculistico nelle scuole materne ed elementari;
- Collabora con oculista convenzionato per screening oculistico II° livello;
- Esercita ambulatorio ortottico presso la sede distaccata del DPM di Darfo B.T.

Operando il collaboratore nell'ambito del Dipartimento di Prevenzione Medico, la Vigilanza sul corretto esercizio dell'attività è curata direttamente dal Dirigente responsabile del me-

Ci

desimo o da funzionario a ciò espressamente delegato. La rilevazione delle presenze avviene attraverso le modalità in uso presso quest'Azienda.

Art. 3 - Condizioni economiche

L'ASL corrisponde al collaboratore un compenso orario lordo omnicomprensivo di € 24,00, a fronte di un impegno orario complessivo di circa 350 ore, sul quale si effettueranno le ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali di legge. Sull'importo del compenso professionale l'ASL versa l'IRAP e la quota parte del contributo previdenziale (2/3), con oneri a proprio carico.

Nel caso di utilizzo del mezzo proprio per effettuare attività al di fuori del territorio del comune ove ha la propria sede di lavoro il collaboratore ha diritto ad un rimborso forfetario chilometrico, per un importo massimo di € 1.000,00, fissato in misura pari a 1/5 del costo della benzina per ogni chilometro di percorrenza, previa presentazione di idonea documentazione giustificativa. Tale tariffa è determinata mensilmente.

Gli emolumenti dovuti al collaboratore saranno liquidati mensilmente, mediante predisposizione di apposito cedolino, a fronte della presentazione della documentazione di rito. La liquidazione e il pagamento dei compensi sono subordinati al controllo sull'attività svolta dal collaboratore da parte del responsabile del Procedimento.

Art. 4 - Durata dell'incarico

Il presente contratto, ancorché stipulato in data odierna, decorre dal 01.7.2007 ed ha durata fino al 30.6.2008, e può essere revocato, o modificato in qualsiasi momento, senza che il collaboratore nulla possa pretendere a titolo di risarcimento o danno. Ciascuna delle parti può recedere dal contratto dandone comunicazione all'altra con preavviso di almeno 30 giorni, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento.

Alla naturale scadenza il contratto può essere rinnovato, previo nuovo accordo stipulato seguendo le necessarie procedure.

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si fa riferimento alle disposizioni vigenti in materia di lavoro autonomo, in particolare agli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile, nonché alla normativa fiscale, previdenziale e assicurativa vigente, in quanto applicabile al rapporto stesso.

Viene convenuto tra le parti che il presente contratto, redatto in un unico originale, verrà registrato solo "in caso d'uso" ai sensi del comma dell'art. 5 del DPR n.131 del 26.4. 1986, con spese a carico del richiedente.

Letto, firmato e sottoscritto:

Breno li,

IL COLLABORATORE
(Carla Manfredi)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Angelo Foschini)

U

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente decreto viene pubblicato in copia
all'Albo di questa Azienda Sanitaria Locale di
Vallecamonica-Sebino - Via Nissolina n. 2
Breno (Brescia) - per 15 giorni consecutivi, a

decorrenza dal - 2 AGO. 2007

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
(Matilde Comensoli)



CERTIFICATO DI COPIA AUTENTICA

Si attesta che la presente copia, composta da

N. 4 (quattro) pagine,
è conforme all'originale.

Breno, - 2 AGO. 2007

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
(Matilde Comensoli)

